

PROGRAMMA UIL FPL PER L'AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA DI ROMA CAPITALE

La UIL FPL nelle elezioni RSU ha sempre ricevuto il consenso dei lavoratori capitolini perché li rappresenta, senza esitazioni e calcoli di convenienza, facendo seguire fatti concreti alle parole.

Tale condizione è stata possibile attraverso la costruzione continua di un rapporto quotidiano e di dialogo sia con i Delegati sia con i lavoratori tutti, attraverso un'effettiva presenza sui posti di lavoro. Questa linea ha dato i suoi frutti ponendo in essere condizioni reali e concrete affinché la UIL FPL potesse vantare e far valere sui tavoli di trattativa centrale e decentrata un peso decisivo sulle scelte politiche e gli accordi siglati.

Proseguendo su tale direttrice è intenzione della Nostra Organizzazione Sindacale realizzare, per il personale dell'area amministrativa e tecnica, un tavolo di lavoro che coinvolga tutto il personale impegnato sui diversi fronti professionali e competenti sul campo.

Infatti, solo in tale ottica è possibile un reale cambiamento, sia per le effettive condizioni lavorative dei dipendenti che per il miglioramento della qualità dei servizi erogati. I punti fondamentali attraverso i quali la UIL FPL si impegna per il personale dell'area amministrativa e tecnica, prevedendo un potenziamento dell'iniziativa sindacale e dell'utilizzo dell'azione legale, se necessario, sono:

1. Apertura di apposito tavolo per l'attivazione delle procedure relative alle Progressioni Orizzontali Economiche (PEO) degli aventi diritto in relazione al combinato disposto del contratto decentrato di Roma Capitale e del Contratto Collettivo Nazionale che ha istituito le nuove Categorie B8/C6/D7, ponendo in essere criteri che consentano la più ampia ed effettiva partecipazione; in tal senso sono fondamentali anche i lavori al tavolo nazionale, nell'ottica della rimozione di indebiti e preconcetti sbarramenti, attraverso una reale valorizzazione della professionalità.

2. Monitoraggio e attivazione della copertura assicurativa per "colpa grave" e per RC, per specifiche professionalità e ruoli quali P.O.; Funzionari incaricati di specifiche responsabilità; componenti di gare di appalto, DEC, RUP, RdP, tecnici che si occupano della Direzione dei Lavori, della manutenzione stradale, sia di Grande Viabilità e sia di Viabilità Locali, RSPP, Coordinatori della Sicurezza etc. in sinergia con il lavoro intrapreso nell'attuale tavolo in essere per il rinnovo del contratto collettivo Nazionale.

3. Elezione dei Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza (RLS) e azioni concrete per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, l'igiene e l'ergonomia sui luoghi di lavoro e il benessere organizzativo; implementando progetti di eccellenza amministrativa, misure correttive per l'abbattimento dello stress da lavoro correlato e azioni di prevenzione e di contrasto al mobbing, molestie e violenza sul lavoro, misure organizzative a tutela dei lavoratori in età anagrafica elevata.

4. Introduzione di articolazioni orarie con maggiore flessibilità oraria, a partire dalle ore 7:30.

5. Miglioramento dell'istituto della sorveglianza sanitaria obbligatoria, visite di medicina preventiva e di tutte le altre tutele previste da normative vigenti, al fine di garantire la salute e la sicurezza dei dipendenti, utilizzando l'istituto di Previdenza e Assistenza di Roma Capitale (IPA).

6. Monitoraggio, revisione e attivazione di specifiche indennità rispetto agli effettivi disagi e alle specifiche responsabilità al fine di garantire maggiore funzionalità operativa dei diversi uffici e una maggiore valorizzazione delle risorse umane operanti nei Municipi.

INSIEME DALLA STESSA PARTE, LA TUA!

PROGRAMMA UIL FPL PER L'AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA DI ROMA CAPITALE

7.Implementazione e attivazione dell'incentivazione legata a specifiche normative da riversare ai dipendenti (Nuovo Regolamento incentivi ex Legge Merloni, incentivi di progettazione, ICI, tributi, recuperi di vario genere ecc.).

8.Formazione del personale finalizzata ai compiti e al ruolo nei diversi profili professionali, nel rispetto delle previsioni del nuovo CCDI normativo, fortemente voluto dalla UIL FPL; messa a regime di un sistema che consenta di contemperare la formazione obbligatoria con il bagaglio conoscitivo, esperienziale ed attitudinale di ciascun lavoratore.

9.Analisi di fattibilità per l'individuazione di aree procedimentali complesse sia ambito Tecnico che amministrativo per le cat. C e D per il riconoscimento con criteri oggettivi di quote di produttività differenziate e ponderate in relazione: agli incarichi conferiti, ai carichi di lavoro, alle relative responsabilità erariali, civili e penali e gli obiettivi raggiunti.

10.Valorizzazione del personale avente l'incarico di Ufficiale di Stato Civile, nell'ottica di un rafforzamento dei servizi demografici anche attraverso forme contrattuali innovative.

11.Verifica applicazione delle indennità di settore del vigente CCDI con particolare riferimento a quelle relative alle condizioni di lavoro:

Art. 19 Area Tecnica amministrativa: indennità disagio operativo nelle diverse articolazioni oggetto di flusso di utenza (sportello generico – sportello servizi anagrafici, personale che ha il maneggio valori, personale della protezione civile, addetti alverde autisti, addetti custodia beni culturali, assistenti sociali etc.);

Art. 15 Particolari responsabilità operative l'indennità per specifiche responsabilità, quale prevista dal CCNL fissate in € 300 annui (nuovo CCNL 350 - Ufficiale di stato civile e anagrafe e Ufficiale elettorale, responsabile dei tributi, messi notificatori, archivisti informatici, servizi di protezione civile ecc.);

Art. 23 Reperibilità.

Inoltre:

- Riscontri sui residui e pagamento Produttività di Struttura;
- Monitoraggio e verifica di tutte le indennità dei servizi anagrafici;
- Monitoraggio applicazione incarichi specifiche responsabilità cat. C e D di cui all'art. 14 CCDI.

12.Scorrimento progressivo nel tempo di tutti gli idonei nelle graduatorie concorsuali.

13.Potenziamento dell'organico dei servizi sociali, sino alla copertura del rapporto 1/5000, secondo la previsione della Legge di Bilancio 2021.

14.Riconoscimento della professionalità dei dipendenti operanti nel settore stampa e comunicazione, secondo le previsioni di legge (L. 150/2000).

15.Applicazione del d.lgs. 75/2017 all'art. 22 comma 15 che prevede dei percorsi di progressioni verticali da realizzare con concorsi interamente riservati agli interni e, in analogia a percorsi già intrapresi con successo per altre professionalità di Roma Capitale: individuazione e realizzazione di forme gestionali innovative e di regolamenti ad hoc per la valorizzazione delle professionalità interne anche per la concorsualità di accesso all'area di dirigenza.

**INSIEME DALLA STESSA
PARTE, LA TUA!**

PROGRAMMA UIL FPL PER L'AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA DI ROMA CAPITALE

16. Individuazione di profili di accesso all'interno dell'area amministrativa e tecnica in categoria "D" come professionalità acquisibili attraverso l'esperienza maturata all'interno dell'Ente, (criterio di accesso cinque anni di anzianità nel profilo), utilizzando esclusivamente lo strumento del concorso interno alla luce dell'art. 11 del nuovo CCNL 2018.

17. Quantificazione e recupero del salario accessorio previsto nel fondo e non distribuito ai lavoratori prevedendo un incremento sostanziale della quota complessiva della produttività di struttura per ogni dipendente attraverso "una tantum". Tale processo sarà possibile tenendo conto degli istituti – del nuovo Contratto Decentrato - ancora disapplicati per le categorie B e C e D, tra cui la mancata indizione delle posizioni vacanti nel Bando delle P.O., che hanno prodotto considerevoli economie.

18. Welfare Integrativo: monitoraggio, verifica ed implementazione della polizza cumulativa per infortuni professionali ed extraprofessionali e della polizza sanitaria cumulativa (grandi interventi, cure dentarie, medicina di prevenzione diagnostica di alta specializzazione) attivata dall'amministrazione Capitolina in favore dei propri dipendenti.

Tra le attività già intraprese e da intraprendere calendarizzare una serie di incontri tra cui:

• Previsione di misure organizzative flessibili in relazione alle prerogative Statuarie e alla complessità dell'Ente Roma Capitale come forme di lavoro agile (o smart working) e quindi modalità di esecuzione del lavoro caratterizzato dall'assenza di vincoli orari o spaziali e un'organizzazione per fasi, cicli e obiettivi, stabilita mediante accordo tra dipendente e datore di lavoro istituzionalizzando l'esperienza che si è realizzata in due anni di pandemia da covid 19;

- Apertura di un tavolo specifico in merito alle gravi criticità organizzative nei municipi accorpati.
- Istituzione di una commissione paritetica (OO.SS. e Amm.ne) per un'analisi congiunta in merito ai fabbisogni delle risorse umane nell'Ente Roma Capitale. Tale Commissione avrà tra gli obiettivi un'analisi sui pensionamenti, trasferimenti e nuove assunzioni con particolare riferimento all'ubicazione e dislocazione dei nuovi assunti nelle strutture anche con verifica della congruità delle funzioni svolte e il profilo professionale di assunzione.
- Implementazione del piano assunzionale in tempi rapidi, per rafforzare la dotazione organica e colmare le voragini prodotte dal blocco del turnover, al fine di ridurre i suddetti carichi di lavoro, anche mediante il pieno scorrimento delle graduatorie pubbliche vigenti.
- Apertura di un chiaro fronte della sicurezza sul lavoro e quindi sulle criticità concernenti l'elezione dei Rappresentanti dei Lavoratori della Sicurezza (RLS) e del ruolo e la valorizzazione dei Responsabili Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP), anche alla luce del fatto che nei capitoli di bilancio per la sicurezza nei luoghi di lavoro le risorse riservate sono irrisorie.
- Apertura di un tavolo sull'area tecnica per la verifica delle criticità e delle proposte già avanzate nella note UIL FPL.

**INSIEME DALLA STESSA
PARTE, LA TUA!**

PROGRAMMA UIL FPL PER L'AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA DI ROMA CAPITALE

- Esecutività e semplificazione amministrativa del regolamento sugli incentivi per la ripartizione del costo dell'energia elettrica incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del decreto legislativo 18/04/2016, n. 50 e soluzioni per deflazionare il contenzioso in atto tra i dipendenti interessati e l'amministrazione amministrativa;
- Iniziative per il superamento dell'accordo sindacale del relativo ai sorteggi per le surroghe dei presidenti di seggio consultazioni elettorali e referendarie, con proposte che hanno come fine il solo arruolamento volontario dei dipendenti attraverso l'implementazione e l'ottimizzazione delle convenzioni già sperimentate con le università presenti nel territorio di Roma Capitale anche attraverso la realizzazione di una task force interna dedicata supportata da adeguata formazione e adeguati incentivi, attraverso l'implementazione e l'ottimizzazione delle convenzioni già sperimentate con le università presenti nel territorio di Roma Capitale.
- Verifica su appositi tavoli sulle criticità e le problematiche relative ai servizi delle dietiste e delle assistenti sociali che sono state oggetto di documenti elaborati da questa O.S.
- Iniziative volte al superamento dell'istituzione unilaterale dell'Albo dei funzionari delle Commissioni di appalto ivi compreso l'avvio di un percorso tramite lo staff legale UIL.

Molte di queste iniziative sono già in atto; altre ancora, con l'aiuto e il sostegno dei colleghi alle prossime elezioni RSU del 5/6/7 aprile 2022 la UIL FPL saprà portarle a compimento!

Elezioni RSU 2022

Insieme dalla stessa parte. LA TUA!

.....Vota UIL FPL

#unitisipuò

La Segreteria UIL FPL Roma e Lazio

INSIEME DALLA STESSA PARTE, LA TUA!

